

**BALIKESİR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2021 YILI SAĞLIK PERSONELİ VE YARDIMCI SAĞLIK PERSONELİ HARİCİ PERSONELİN**  
**HAZİRAN-TEMMUZ DÖNEM TAYİNİ İLAN METNİ**

Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü emrine Haziran – Temmuz dönem tayini ile atanmak isteyen sağlık ve yardımcı sağlık personeli harici personel için Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı Harici Personelin Atama ve Yer Değiştirme Usul ve Esaslarına İlişkin Yönergesinin Kurum içi Yer Değişikliği başlıklı 7. maddesi gereğince Haziran – Temmuz Dönemi yer değişiklikleri yapılacaktır.

1. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı Harici Personelin Atama ve Yer Değiştirme Usul ve Esaslarına İlişkin Yönergesinin Kurum içi Yer Değişikliği başlıklı 7. maddesi gereğince Haziran – Temmuz Dönem Tayini için **30/06/2021** tarihine kadar Müdürlüğümüzce müracaatlar kabul edilecektir.
2. Müdürlüğümüzce ([www.balikesirism.saglik.gov.tr](http://www.balikesirism.saglik.gov.tr)) internet adresinden ilan edilecek kadrolara atanmak isteyen personelin, ekte yer alan Atama ve Nakil Talep Formu, Hizmet belgesi (Yetkili makamlardan alınmış imzalı ve mühürlü), Sicil Özeti (Yetkili makamlardan alınmış imzalı ve mühürlü) kadrolu kurumundan aldığı adli veya idari soruşturmasının bulunup bulunmadığını bildirir yazı, Muvafakat vermeye yetkili amirce imzalanmış muvafakat yazısı ile (Fax ve fotokopi vb. kabul edilmeyecek olup asıl evraklar olması gereklidir) başvuru yapması gerekmektedir.
3. Müdürlüğümüz evrak kayıt birimine **30/06/2021** tarihinden sonra kayda giren başvurular dikkate alınmayacaktır.
4. İlan edilen münhal kadrolar dışındaki birimlere yapılan başvurular ile Balıkesir İli dışındaki kadrolara yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.
5. İller arası atama ve yer değişikliği işleminde münhal kadrodan fazla başvuru olması durumunda atama işlemine hizmet süresi en yüksek olan personelden başlanılacaktır. Hizmet süresi en yüksek olan personelin tercihi değerlendirildikten sonra bir sonraki hizmet süresi yüksek olan personel başvurusu değerlendirilerek işlemlere devam edilecektir.
6. Hizmet sürelerinin eşit olması halinde kurum kayıtlarına giriş önceliğine bakılarak işlemler yürütülecektir.
7. Personel iller arası yer değiştirme talebinde bulunabilmesi için görev yaptığı ilde fiilen en az 1 (bir) yıl çalışmış olması ve asaletinin tasdik edilmiş olması (aday memurluğu devam eden personel kabul edilmeyecektir), hakkında adli veya idari soruşturma olmaması şartı aranacaktır.
8. Son bir yıl içerisinde ilimize herhangi bir nedenle ataması yapılmış olup atamasını iptal ettirenlerin dilekçeleri işleme alınmayacaktır.
9. Son başvuru tarihi itibarıyla herhangi bir statüde sözleşmeli olarak çalışan veya herhangi bir nedenle ücretsiz izinde (askerlik, doğum vb.) olanların başvuruları kabul edilmeyecektir.

10. Başvuru belgeleri eksik olanların ve şartlarını taşımayanların atama işlemleri yapılmayacak olup, ataması sehven yapılmış olsa dahi iptal edilecektir.
11. Başvuru sonuçları ve ataması yapılan personelin durumları resmi internet adresimizden ilan edilecek ve ayrıca atanmaların atama kararları ile ataması uygun görülmeyen personelin durumları hakkında kadrosunun bulunduğu kurumlara bilgi verilecektir.
12. Atama işlemleri ÇKYS üzerinden Bakanlığımıza kadro talebi oluşturulacağı için **15/07/2021** tarihine kadar tamamlanacak olup, ataması yapılan personelin atama tarihi itibarı ile en geç 1 (bir) ay içerisinde ayrılışlarını gerçekleştirmeleri gerekmektedir. Mazeretleri nedeniyle (rapor vb.) ayrılışını ileriki bir tarihte gerçekleştirecek olan personelin mazeret durumunu dilekçe ve belgeleri ile birlikte Müdürlüğümüze bildirmesi gerekmektedir. Aksi takdirde yasal süre içerisinde ayrılışlarını yapmayan personelin ataması iptal edilecektir.

**Müracaat için gerekli belgeler;**

- a- Atama ve Nakil Talep Formu  
b- Hizmet Belgesi (İmzalı-Mühürlü)  
c- Kurumundan alınan hakkında adli-idari soruşturma bulunup - bulunmadığını bildirir yazı  
d- Şoför Unvanında müracaat edecekler için. Ehliyet Fotokopisi (aslı gibidir onaylı)  
e- Muvafakat vermeye yetkili amir imzalı muvafakat yazısı

<b>BALIKESİR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ SAĞLIK HİZMETLERİ VE YARDIMCI SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI HARİCİ PERSONELİN 2021 YILI HAZİRAN-TEMMUZ DÖNEMİ İLLER ARASI ATAMA KOMİSYONU ÇALIŞMA TAKVİMİ</b>	
<b>TAYİN TALEP BAŞVURULARININ ALINMASI</b>	<b>HAZİRAN 2021</b>
<b>BAŞVURU EVRAKLARININ MÜDÜRLÜĞÜMÜZE SON GELİŞ TARİHİ</b>	<b>30 HAZİRAN 2021</b>
<b>KARARLARIN İLANI</b>	<b>TEMMUZ 2021</b>