

**2021 YILI HAZİRAN-TEMMUZ DÖNEMİ**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI SAĞLIK HİZMETLERİ VE DİĞER SAĞLIK PERSONELİ**  
**YARDIMCI SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI HARİCİ PERSONELİN İLLER ARASI ATAMA**  
**VE YER DEĞİŞİKLİĞİ İLAN METNİ**

663 Sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yapılan düzenlemeler çerçevesinde; 02.02.2018 tarih ve E.04-663 sayılı Bakanlık Makam Onayı ile yürürlüğe konulan **Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı Harici Personelin Atama ve Yer Değiştirme Usul ve Esaslarına İlişkin Yönergenin Kurum İçi Yer Değişikliği başlıklı 7 inci maddesi** hükümlerine istinaden; 07.11.2017 tarihli Sağlık Bakanlığı Taşra Teşkilatı Kadro Standartları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönerge doğrultusunda standardı uygun olan ve doldurulmasına ihtiyaç duyulan kadrolara atanmak isteyen; **İl Sağlık Müdürlükleri ve Bağlı Birimlerinde görev yapan Genel İdari Hizmetler, Teknik Hizmetler ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (A) bendine göre istihdam edilen personelin 2021 Yılı Haziran-Temmuz dönemi İller Arası Yer Değişikliği için;**

**GENEL ESASLAR:**

- 2021 yılı Haziran–Temmuz Dönemi İller Arası Yer Değişikliği başvuruları **2021 Haziran ayında** başlayıp, **09/07/2021** tarihinde **saat 16.30’da** sona erecektir.
- Yer değişikliği talebinde bulunacak personel (**Mühendis, Tekniker, Teknisyen, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, Memur, Şoför, Hizmetli, Aşçı**) ilanda duyurulan kurum ve unvanlara, kendi unvanında en fazla 5 (beş) tercih olacak şekilde başvuruda bulunabilir.
- Tayin talebinde bulunan personelin talepte bulunduğu dair atama nakil talep formu, onaylı/imzalı hizmet belgesi, muvafakatının uygun görüldüğü ve hakkında adli ve idari yönden soruşturmasının bulunup bulunmadığının belirtildiği kurum üst yazısı ile birlikte Müdürlüğümüz Personel Hizmetleri Başkanlığı Diğer Personel Atama Birimine **16/07/2021** tarihi mesai bitimine kadar ulaştırılması gerekmektedir.
- EBYS üzerinden ulaşan evrakların asıllarının **16/07/2021** tarihine kadar kargo/APS ile gönderilmesi veya elden teslimi gerekmektedir.
- Görev yaptığı ilde fiilen en az 1 (bir) yılını doldurmayan, aday memurluğu devam eden personelin talepleri kabul edilmeyecektir.
- Ücretsiz izinde (askerlik, doğum vb.) olan personelin tayin talepleri kabul edilecek olup başvuru tarihleri süresince ücretsiz izinlerinin sonlandırarak göreve başlamış olmaları gerekmektedir.
- Atama döneminde münhal kadrodan fazla başvuru olması halinde, atama talepleri Sağlık Bakanlığı bünyesindeki memuriyette geçen hizmet süreleri (**askerlik süreleri hizmetten sayılacak olup, hizmet yılı, doğum vb. nedenlerle alınan ücretsiz izin dönemleri hizmet süresinden sayılmayacaktır.**) ile tercih sıralaması dikkate alınarak değerlendirilecektir. Her ikisinin de eşit olması halinde kurum kayıtlarına giriş önceliğine bakılarak işlem yapılacaktır.
- Taleplerin ilimizde ikamet edecekleri ilçeler doğrultusunda yapılması gerekmektedir.
- İller arası atanma talebinde bulunan personelin, tercih ettiği birimin doluluk oranında değişiklik oluşması durumunda tayin başvuru süresince, il dışından mevzuat gereği çeşitli nedenlerle eş durumu, sağlık durumu, alt bölge tayini nedeniyle ilimize atanan personelin, münhal birimlere atanmaları halinde, birimlerin doluluk oranlarında değişiklik oluşması durumunda bir sonraki tercihi değerlendirmeye alınacaktır.
- İlan edilen münhal kadrolar dışındaki birimlere başvurular dikkate alınmayacaktır. Ancak başvuru süresi bitim tarihi olan **09/07/2021** tarihinden sonra İlimize münhal kadrolar doğrultusunda veya münhal kadrolarda yer almayan unvanların tayin talebinde bulunulması durumunda; kadroların uygun olması halinde talepler tekrar değerlendirmeye alınacaktır. (2021 yılı Haziran-Temmuz dönemi için geçerli olacaktır.)

- Başvuru evrakları eksik olanların ve başvuru şartlarını taşımayanların atama işlemleri yapılmayacak olup ataması sehven yapılmış olsa dahi iptal edilecektir.
- Başvuru evraklarının incelenmesi neticesinde Atama Komisyonu tarafından ataması uygun görülen/görülmeyen başvurular, ret gerekçeleri ile birlikte Müdürlüğümüz internet adresinde ([www.ism.gov.tr](http://www.ism.gov.tr)) ilan edilecektir.
- Başvurusu uygun görülecek personelin atama işlemleri **2021 Temmuz** ayı içerisinde sonuçlandırılacaktır. İlgili kuruma tebliğat/atama kararı gönderilecektir.
- Atama karar tarihinden itibaren 45 (kırk beş) gün içerisinde ayrılış işlemlerinin yapılması gerekmektedir. Belirtilen sürede yasal mazeret halleri dışında ayrılış yapılmaması halinde mazeret bildirir belgenin Müdürlüğümüze gönderilmesi gerekmektedir. Mazeretsiz olarak ayrılış yapılmaması halinde atama kararı Müdürlüğümüze iptal edilecektir.

### **ATAMAYA ESAS BELGELER**

1- Kurum üst yazısı (Adli ve idari yönden soruşturmasının bulunup bulunmadığının, Muvafakatının uygun görülüp görülmediğinin belirtilmesi gerekmektedir.)

2- Dilekçe

3- Atama ve Nakil Talep Formu

4- Hizmet Belgesi aslı (kurum tarafından onaylı/mühürlü)

5- Şoför unvanında müracaat edecekler için Ehliyet Fotokopisi (aslı gibidir onaylı)

Unvanlara ait münhal kadrolar ektedir.

Müracaat için gerekli olan belgelerin asıllarının ilan edilen takvim çerçevesinde **İzmir İl Sağlık Müdürlüğü Personel Hizmetleri Başkanlığı Diğer Personel Atama Birimi Sümer Mahallesi 451. Sk. No:2 Konak/İZMİR** adresine kargo şirketi, APS ile gönderilmesi veya elden teslim edilmesi gerekmektedir. Evrakların posta vb. sebeplerden dolayı zamanında ulaşmaması durumunda sorumluluk başvuru sahibine aittir.

### **(HAZİRAN-TEMMUZ 2021) TAKVİMİ**

<b><u>TARİH</u></b>	<b><u>ACIKLAMA</u></b>
<b>Haziran 2021</b>	<b>Başvuruların başlangıcı</b>
<b>09 Temmuz 2021</b>	<b>Başvuruların bitişi</b>
<b>16 Temmuz 2021</b>	<b>Başvuru evrakları son geliş tarihi</b>
<b>Temmuz 2021</b>	<b>Sonuçların açıklanması</b>